



Российская Федерация
Белгородская область

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

308005, г.Белгород, Соборная пл., 4
тел. 32-40-34, факс 32-57-73

03.09.2018 № 9-09/18/5040
На № _____ от _____

**Руководителям органов,
осуществляющих управление в
сфере образования
муниципальных районов и
городских округов**

**Руководителям
интернатных учреждений**

**О направлении методических рекомендаций
для подготовки и проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2018-2019 учебном году**

Департамент образования Белгородской области направляет методические рекомендации для организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году.

Приложение: в 1 экз. на 8 стр.

**Начальник управления общего,
дошкольного и дополнительного
образования департамента образования
Белгородской области**

М.Л.Назаренко

**Методические рекомендации
по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2018-2019 учебном году**

Организаторами муниципального этапа олимпиады является орган, осуществляющий управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов. Организаторы олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и общественные организации (в соответствии с профилем олимпиады), должны привлекать муниципальные и региональные СМИ для освещения Олимпиады как интеллектуального мероприятия, пропагандирующего достижения отечественной науки и технологий.

Муниципальный этап олимпиады проводится организатором указанного этапа ежегодно с ноября по декабрь.

Для подготовки и проведения муниципального этапа олимпиады формируется Оргкомитет, основными принципами его деятельности являются компетентность, объективность, соблюдение норм профессиональной этики.

Оргкомитет обеспечивает:

- назначение лица, ответственного за получение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету и ответов к заданиям, зарегистрированного в системе СтатГрад;

- регистрацию общеобразовательной организации – базы проведения олимпиады по предмету в системе СтатГрад (скачать и заполнить заявку от имени директора общеобразовательной организации на имя Координатора СтатГрад И.В. Яценко);

- своевременное получение файлов с заданиями и ответами в системе СтатГрад;

- распечатку и тиражирование олимпиадных заданий по количеству участников муниципального этапа олимпиады;

- хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, несет установленную законодательством РФ ответственность за их конфиденциальность;

- кадровую готовность к проведению Олимпиады (состав жюри, состав апелляционных комиссий);

- инструктаж представителей баз проведения олимпиады по вопросам нормативного сопровождения, методического обеспечения Олимпиады, регистрации участников, организации дежурства, медицинского сопровождения, мер безопасности;

- подготовку базы для проведения Олимпиады с соблюдением утвержденных требований к проведению муниципального этапа;

- информационное и нормативное сопровождение муниципального этапа с открытым доступом на сайт управления в сфере образования (своевременное

размещение на сайте информации о сроках проведения Олимпиады по всем предметам, о перечне баз проведения Олимпиады по всем предметам, о правилах регистрации участников, предварительные и итоговые протоколы жюри, составленные в форме рейтинга (с целью соблюдения закона о персональных данных указывается следующая информация: фамилия, инициалы, класс, балл, шифр работы); список по рейтингу победителей и призеров Олимпиады со сведениями о них: фамилия, инициалы, класс, балл, статус; сканированные работы победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады, в представленных скан-копиях работ участников должны быть указаны только название олимпиады и предмета, год, шифр участника, при этом ссылка на файл с работой участника или указатель должен содержать фамилию и инициалы участника, ведение «Дневника Олимпиады» - фото и видеорепортажи по дням);

- разработку программы проведения Олимпиады и ее выполнение, обеспечение участников Олимпиады и сопровождающих их лиц данной программой;

- регистрацию участников Олимпиады (обеспечивает очную регистрацию с соблюдением требований по защите персональных данных, передачу данных членам жюри для подготовки протоколов, план размещения участников Олимпиады в аудиториях с учетом недопущения рассадки участников из одного общеобразовательного учреждения за соседними столами);

- организует в месте проведения Олимпиады присутствие представителей организатора Олимпиады, Оргкомитета и жюри, граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей;

- проведение совместно с членами жюри муниципального этапа линейки для участников Олимпиады с целью ознакомления с нормативными документами, регламентирующими проведение Олимпиады;

- предоставление аудиторий, рабочие места в которых должны обеспечивать равные условия для участников и соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям техники безопасности;

- обеспечение размещения, подключения и настройки в аудиториях необходимого технического оборудования, установленного требованиями к этапу олимпиады, в случае необходимости обеспечение сетевой связности компьютерного оборудования, дежурство технического персонала;

- обеспечение базы проведения медицинским сопровождением, обеспечение условиями безопасности (охрана мест массового пребывания детей, в том числе с помощью систем видеонаблюдения, ресурс «тревожная кнопка», присутствие медицинского персонала, оперативное взаимодействие по вопросам оказания первой медицинской помощи);

- предоставление помещений для работы жюри, для разбора заданий, показа работ, заседания апелляционной комиссии, оборудованных необходимыми компьютерной и оргтехникой, видеофиксацией;

- обеспечение дежурства в аудиториях и рекреациях (сопровождают участников до аудиторий и распределяют по рабочим местам, присутствуют в аудиториях, наблюдают за ходом выполнения заданий, обеспечивают установленный порядок, наблюдают за правильностью оформления титульных