



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

«19» сентября 2019 г.

№ 2892

**Об организации и проведении апробации
открытого банка оценочных средств**

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 августа 2019 года № 13-384, с целью участия общеобразовательных организаций Белгородской области в апробации открытого банка оценочных средств – контрольных измерительных материалов для оценочных процедур по русскому языку, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования,
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести апробацию контрольных измерительных материалов по русскому языку с 23 сентября по 26 сентября 2019 года.
2. Утвердить список общеобразовательных организаций Белгородской области, участвующих в апробации (приложение 1).
3. Утвердить инструкции для лиц, ответственных за проведение апробации открытого банка оценочных средств по русскому языку (приложение 2).
4. Назначить региональным координатором, ответственным за проведение апробации в общеобразовательных организациях Белгородской области

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника департамента – начальника управления образовательной политики департамента образования Белгородской области Н.М. Рухленко.

**Начальник
департамента образования
Белгородской области**



Е.Г. Тишина

Чаусова Татьяна Владимировна
(4722)35-76-59



Приложение 1
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «19» ~~сентября~~ 2019 года № 289/1

**Список общеобразовательных организаций Белгородской области,
участвующих в независимых диагностических работах
с 23 по 26 сентября 2019 года**

№ п/п	Наименование муниципального района/городского округа	Наименование общеобразовательной организации	Классы, которые примут участие в апробации* (*при наличии данных классов)
1.	Алексеевский	все общеобразовательные организации	10, 11
2.	Белгородский	все общеобразовательные организации	3, 10
3.	Борисовский	МБОУ «Борисовская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза А.М.Рудого»	5, 9
4.	Валуийский	все общеобразовательные организации	10, 11
5.	Вейделевский	МОУ «Вейделевская средняя общеобразовательная школа» Вейделевского района Белгородской области	5, 9
6.	Волоконовский	МБОУ «Пятницкая средняя общеобразовательная школа» Волоконовского района Белгородской области	7, 8
7.	Грайворонский	МБОУ «Головчинская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Грайворонского района Белгородской области	7, 11
8.	Губкинский	все общеобразовательные организации	10, 11
9.	Ивнянский	МБОУ «Верхопенская средняя общеобразовательная школа им.МР.Абросимова» Ивнянского района Белгородской области	4, 9
10.	Корочанский	МБОУ «Корочанская средняя общеобразовательная школа им. Д.К. Кромского» Корочанского района Белгородской области	8, 10
11.	Краснояржский	МОУ «Краснояржская средняя общеобразовательная школа № 2»	4, 11
12.	Красногвардейский	МБОУ «Средняя	4, 9

		общеобразовательная школа г. Бирюча» Красногвардейского района Белгородской области	
13.	Красненский	МОУ "Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И. Светличной» Красненского района Белгородской области	5, 9
14.	Новооскольский	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Новый Оскол Белгородской области	5, 10
15.	Ракитянский	МОУ «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 1» Ракитянского района Белгородской области	4, 11
16.	Ровеньский	МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углублённым изучением отдельных предметов» Ровеньского района Белгородской области	10, 11
17.	Прохоровский	МБОУ «Прохоровская гимназия» Прохоровского района Белгородской области	10, 11
18.	Старооскольский	все общеобразовательные организации	6, 10
19.	Чернянский	МБОУ «Чернянская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов»	10, 11
20.	Шебекинский	все общеобразовательные организации	6, 10
21.	Яковлевский	все общеобразовательные организации	7, 11
22.	город Белгород	все общеобразовательные организации	3, 10

**Инструкции для лиц, ответственных за проведение апробации
открытого банка оценочных средств по русскому языку**

**ИНСТРУКЦИЯ
ДЛЯ РЕГИОНАЛЬНОГО КООРДИНАТОРА**

Целью апробации является оценка качества каждого задания и каждого варианта контрольного измерительного материала при формировании открытого банка оценочных средств по русскому языку.

Образовательные организации, принимающие участие в апробации:

– **Проводят диагностические тестирования** с использованием контрольных измерительных материалов, включающих задания из формируемого банка оценочных средств, в том числе:

диагностические тестирования с использованием заданий по русскому языку из формируемого банка оценочных средств для процедур контроля и оценки на уровне начального общего образования (2-4 классы);

диагностические тестирования с использованием заданий по русскому языку из формируемого банка оценочных средств для процедур контроля и оценки на уровне основного общего образования (5-9 классы);

диагностические тестирования с использованием заданий по русскому языку из формируемого банка оценочных средств для процедур контроля и оценки на уровне среднего общего образования в 10 и 11 классах *базового уровня* изучения предмета;

- диагностические тестирования с использованием заданий по русскому языку из формируемого банка оценочных средств для процедур контроля и оценки на уровне среднего общего образования в 10 и 11 классах *углубленного уровня* изучения предмета.

– **Собирают данные о результатах** выполнения обучающимися 2-4 классов, 5-9 классов и 10-11 классов базового и углубленного уровня изучения предмета каждого варианта измерительных материалов и каждого задания, использованного при проведении диагностических тестирований.

– **Проводят анкетирование учителей - участников апробации** на предмет качества каждого задания и каждого контрольного измерительного материала, а также критериев оценивания ответов на задания с развёрнутым ответом.

В период проведения до 26 сентября 2019 года с 10.00 до 17.00 по московскому времени (кроме субботы и воскресенья) все участники апробации могут обратиться за поддержкой:

– **по организационным вопросам, по вопросам содержания** контрольных измерительных материалов (КИМ) и критериев оценивания - на «горячую линию» по телефону +7 (495) 260 10 10

- по техническим вопросам работы в электронной системе апробации по электронной почте **bos@niko.institute**

В рамках проведения апробации РЕГИОНАЛЬНЫЙ КООРДИНАТОР:

1. Регистрируется в электронной системе апробации, заполняя соответствующую форму. Срок - до **15 сентября 2019 г.**

2. Формирует команду координаторов от образовательных организаций (далее ОО), принимающих участие в апробации.

Для формирования команды региональный координатор выбирает из списка уже зарегистрированных координаторов ОО тех, которых необходимо включить в его региональную команду.

Если в списке зарегистрированных координаторов ОО отсутствуют нужные - региональный координатор регистрирует их самостоятельно, заполняя соответствующую электронную форму.

Подробные инструкции по работе в электронной системе апробации и заполнению электронных форм см. в «Интерфейс Регионального координатора. Формирование команды Координаторов от ОО».

3. Контролирует доступность материалов апробации членам своей команды (координаторам ОО)*:

- инструкции по проведению апробации КИМ банка оценочных средств по русскому языку в 2019 году (координаторов, учителей); спецификации КИМ на основании которой учителем будет производиться проверка работ обучающихся;

- КИМ с инструкцией по выполнению работ (один комплект КИМ на одного обучающегося в каждом классе);

- инструкция по проверке ответов на задания с развернутым ответом для учителя - участника апробации;

- форма «Анкета учителя»;

- форма «Результаты участников».

**Для скачивания материалы доступны только в личных кабинетах участников апробации.*

4. Контролирует и проверяет загрузку в электронную систему каждым членом команды (координатором ОО) отчетных материалов: результатов выполнения работ обучающимися каждого класса - участника апробации, заполненных анкет учителей - участников апробации, а также загрузку не менее 10 % скан-копий работ обучающихся каждого класса - участника апробации.

Срок до 02 октября 2019 г.

**Особенности КИМ для каждого класса описаны в Инструкции для координатора ОО и в Инструкции учителя. Образовательная организация самостоятельно планирует порядок проведения апробации и формирует расписание диагностических тестирований.*

5. Фиксирует и сообщает о завершении апробации КИМ

образовательными организациями региона. Срок до **02 октября 2019 г.**
**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ КООРДИНАТОРА АПРОБАЦИИ В
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

В рамках проведения апробации **КООРДИНАТОР ОО:**

1. Регистрирует образовательную организацию в электронной системе апробации, заполняет «Профиль ОО»:

- полное название образовательной организации
- ИНН
- перечень классов, участвующих в апробации
- количество участников апробации в каждом классе
- ФИО учителей, преподающих русский язык в каждом из классов, участвующих в апробации

2. Регистрирует в электронной системе апробации учителей - участников апробации, заполняя соответствующую форму:

- адрес электронной почты учителя ФИО
- класс (добавляя необходимое количество классов - участников апробации, которые ведет этот учитель).

3. Сообщает учителю о его регистрации.

4. Знакомится с материалами апробации (доступны в Личных кабинетах после активации профиля координатора ОО его региональным координатором):

- инструкции по проведению апробации КИМ банка оценочных средств по русскому языку в 2019 году (координаторов, учителей); спецификации КИМ на основании которой учителем будет производиться проверка работ обучающихся;

- КИМ с инструкцией по выполнению работ (один комплект КИМ на одного обучающегося в каждом классе);

- инструкция по проверке ответов на задания с развернутым ответом для учителя - участника апробации;

- форма «Анкета учителя»;

- форма «Результаты участников».

**Все материалы доступны для скачивания в личных кабинетах участников апробации.*

5. Составляет расписание проведения апробационных работ в ОО на период проведения апробации - с 23 по 26 сентября 2019 года.

6. Сообщает учителям - участникам апробации даты проведения апробационных работ.

7. Определяет процедуру проведения апробации в каждом классе, участвующем в диагностических тестированиях.

8. Контролирует заполнение учителем форм «Результаты участников» по каждому классу - участнику апробации и загрузку их в электронную систему. Срок до 30 сентября 2019 г.

9. Контролирует заполнение учителем форм «Анкета учителя» по

каждому классу - участнику апробации и их загрузку в электронную систему апробации. Срок до 01 октября 2019 г.

10. Контролирует сканирование работ обучающихся и их загрузку в электронную систему апробации.

**Учитель должен обеспечить сканирование не менее 10 % работ от всего объема выполненных работ обучающимися -участниками апробации.*

Для сканирования работ участников диагностического тестирования необходимо отобрать не менее 10% выполненных работ. Распределение долей отобранных для сканирования работ следующее:

- 30% работ низкого уровня подготовки обучающихся, из 10% отобранных;

- 40% работ среднего уровня подготовки обучающихся, из 10% отобранных;

- 30% работ высокой уровня подготовки обучающихся, из 10% отобранных.

Пример: Если количество участников апробации всего 100 человек, необходимо отсканировать всего 10 работ (10% от 100 работ), из них: 3 работы (30% от 10 отобранных работ) низкого уровня, 4 работы (40% от 10 отобранных работ) среднего уровня, 3 работы (30% от 10 отобранных работ) высокого уровня.

11. После внесения учителем результатов обучающихся, заполнения анкет и отправки скан-копий работ учащихся апробация в ОО завершается.

Примечание:

КИМы для разных классов имеют особенности, которые указаны ниже.

- Для 2 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 8 письменных заданий. На выполнение работы отводится 70 мин. На выполнение задания 1 диагностической работы (списывание) даётся 30 минут. На выполнение остальных заданий диагностической работы даётся 40 мин. Целесообразно распределить выполнение работы на два учебных дня.

- Для 3 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 10 письменных заданий. На выполнение работы отводится 45 мин.

- Для 4 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 15 письменных заданий. На выполнение работы отводится 45 мин.

- Для 5 класса предлагается 2 разных модели диагностических работ.

o Работа по модели 1 содержит 1 вариант КИМ, включающий 5 заданий с устной формой ответа. На выполнение работы отводится 45 минут. Необходимы цветные иллюстрации картин и толковый словарь. Работа проводится как индивидуальная. Для выполнения работы выбирается 5 человек из класса, из которых 2 обучающихся имеют высокий уровень подготовки по предмету, 2 обучающихся имеют средний уровень подготовки по предмету и 1 обучающийся имеет низкий уровень подготовки. Работа по модели 2 содержит 1 вариант КИМ, включающий 8 письменных заданий. На выполнение работы отводится 90 минут. Часть 1 - 45 минут, часть 2 - 45

минут (с перерывом).

- Для 6 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 2 задания с устной формой ответа и 11 письменных заданий. На выполнение диагностической работы отводится 1 час 30 минут (90 минут). На выполнение части 1 (устной части) диагностической работы даётся не более 15 мин. На выполнение части 2 (письменной части) диагностической работы даётся 1 час 15 мин. (с перерывом). Устная и письменная части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 5 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

- Для 7 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 2 задания с устной формой ответа и 11 письменных заданий. На выполнение диагностической работы отводится 1 час 30 минут (90 минут). На выполнение части 1 (устной части) диагностической работы даётся не более 15 мин. На выполнение части 2 (письменной части) диагностической работы даётся 1 час 15 мин. Устная и письменная части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 5 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

- Для 8 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 9 письменных заданий. На выполнение диагностической работы отводится 90 минут (с перерывом).

- Для 9 класса предлагается 2 варианта КИМ, который содержит 2 задания с устной формой ответа и 11 письменных заданий. На выполнение диагностической работы отводится 1 час 30 минут (90 минут). На выполнение части 1 (устной части) диагностической работы даётся не более 15 мин. На выполнение части 2 (письменной части) диагностической работы даётся 1 час 15 мин. (с перерывом). Устная и письменная части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 5 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

- Для 10 класса базового уровня изучения предмета предлагается 2 разных модели диагностических работ: работа по модели 1 содержит 2 варианта КИМ, включающих 9 письменных заданий. На выполнение диагностической работы отводится 90 минут (с перерывом); работа по модели 2 содержит 1 вариант КИМ, включающий 8 письменных заданий. Общее время выполнения работы - 90 минут.

- Для 10 класса углубленного уровня изучения предмета предлагается 1 вариант КИМ, включающий 5 заданий с устной и письменной формой ответа. Общее время выполнения работы - 90 минут. Устная и письменная

части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 5 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

Для 11 класса базового уровня изучения предмета предлагается 1 вариант КИМ, включающий 8 заданий с устной и письменной формой ответа. Общее время выполнения работы - 90 минут. Устная и письменная части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 5 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

Для 11 класса углубленного уровня изучения предмета предлагается 1 вариант КИМ, включающий 5 заданий с устной и письменной формой ответа. Общее время выполнения работы - 90 минут. Устная и письменная части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 8 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

Обратите внимание!

При наличии в диагностической работе заданий на установление соответствия и заданий, требующих работы с рисунками, схемами, таблицами и иными графическими материалами, необходимо заносить ответы обучающегося в распечатанные контрольные измерительные материалы без использования отдельного бланка ответов.

Для этого на первой странице диагностической работы в правом верхнем углу указывается номер региона, название ОО, номер класса, код обучающегося (его номер в списке по классному журналу), дата проведения работы.

Ответы на задания записываются обучающимися в отведённое поле под соответствующим заданием диагностической работы.

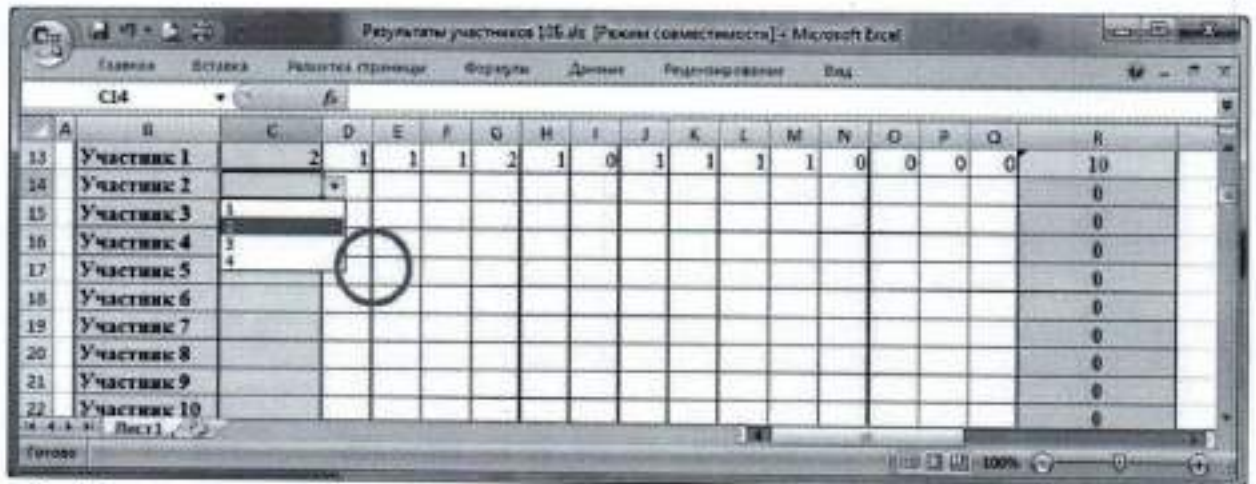
Для выполнения работы желательно использовать чёрную гелиевую или капиллярную ручку. Предусматривается выдача черновика.

Учитель проверяет ответы обучающихся согласно рекомендациям по проверке ответов на задания, изложенным в спецификации КИМ и критериях оценивания варианта КИМ. Баллы за ответы на устные задания учитель фиксирует в свободной форме.

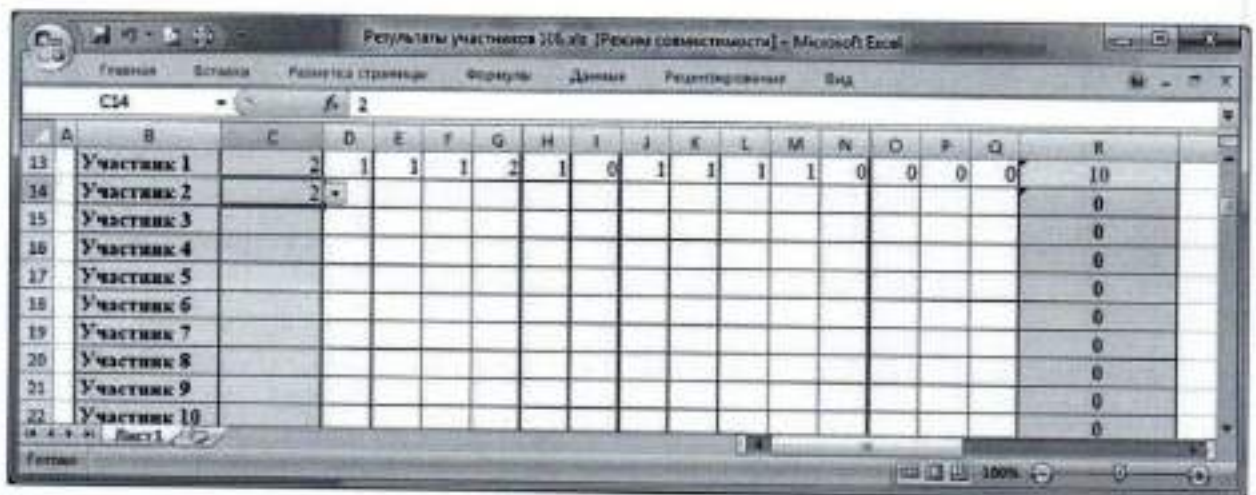
Учитель вносит результаты обучающихся в файл «Результаты участников № класс».

На каждый класс заполняется отдельный файл.

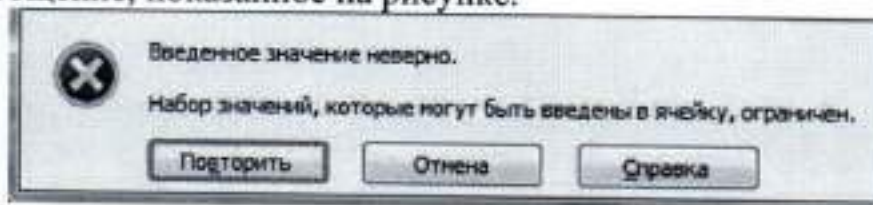
Для того чтобы заполнить ячейку, установите курсор мыши на желаемую ячейку и нажмите на значок со стрелочкой, появившийся рядом с ячейкой. На рисунке он отмечен кружком.



Выберите нужный вариант из выпадающего списка, щелкнув по нему левой кнопкой мыши. Результат будет внесен в ячейку.



Если в ячейке, в которой предусмотрен ответ из выпадающего списка, Вы введете вариант ответа, отсутствующий в данном списке, то отобразится сообщение, показанное на рисунке.



Нажмите на кнопку «Отмена» и затем выберите вариант ответа из выпадающего списка, как описано выше.

Столбец «Итоговый балл участника» заполняется автоматически при введении в ячейки информации о баллах. «Итоговый балл участника» будет автоматически подкрашиваться красным, желтым или зеленым цветом в зависимости от суммарного итогового балла участника, отражая уровень

выполнения работы - низкий, средний или высокий соответственно.

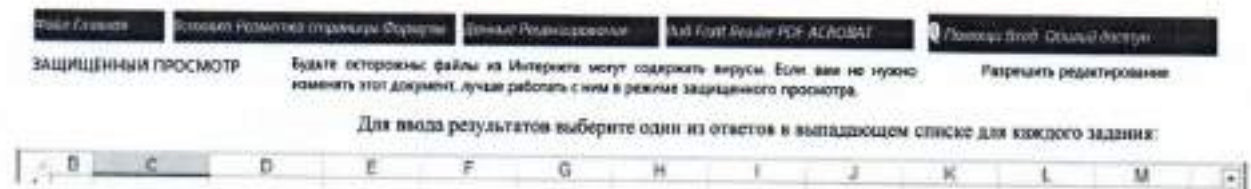
	№ Варианта	Наименование задания/критерия															Итоговый балл участника
		1	2	2	2	3	4	5	6	7	7	7	8	8	8		
13	Участник 1	1	1	1	1	2	1	0	1	1	1	0	0	0	0	10	
14	Участник 2	2	1	1	2	2	5	3	3	2	1	1	1	1	2	26	
15	Участник 3	3	0	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	0	1	8	
16	Участник 4															0	
17	Участник 5															0	

Инструкция учителя - участника апробации по заполнению анкеты учителя

Учитель - участник апробации должен заполнить файл «Анкета учителя» по каждому классу - участнику апробации. Если учитель принимает участие в апробации с обучающимися параллельных классов, то заполнение анкеты осуществляется по одной на каждую параллель. Для 5 класса и 10 класса базового уровня заполняется по две анкеты - на каждую из апробированных моделей КИМ. Если в пределах одной параллели апробацию проводят несколько учителей, то тогда файл «Анкета учителя» заполняется каждым учителем, который проводил апробацию в данной параллели.

Например, если в 10 классе апробация проводится в 10А и 10Б классах, при этом ее проводят разные учителя, то тогда создаются две копии файла «Анкета для учителя 10 класс» и переименовываются в «Анкета для учителя 10А класс» и «Анкета для учителя 10Б класс». Каждый файл заполняется учителем, проводящим апробацию в соответствующем классе. Если же для всех 10 классов, участвующих в апробации, ее проводит один учитель, то заполняется только один файл «Анкета для учителя 10 класс».

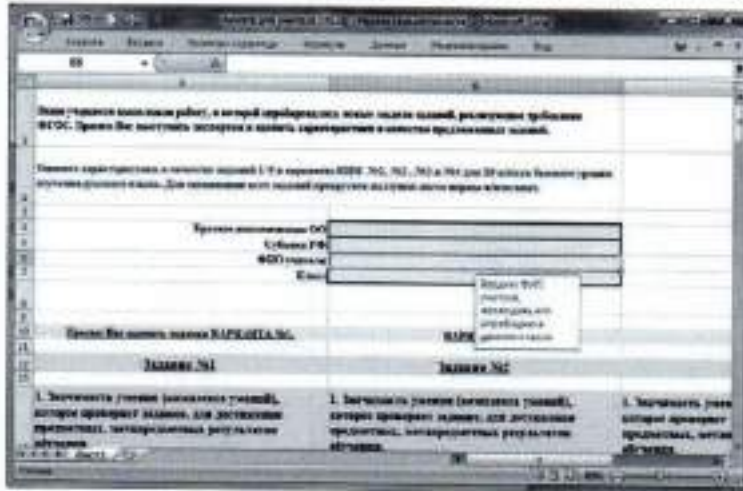
Откройте файл «Анкета для учителя № класс» для заполнения. В случае если файл открылся в защищенном режиме, нажмите на кнопку «Разрешить редактирование» для получения возможности внести данные.



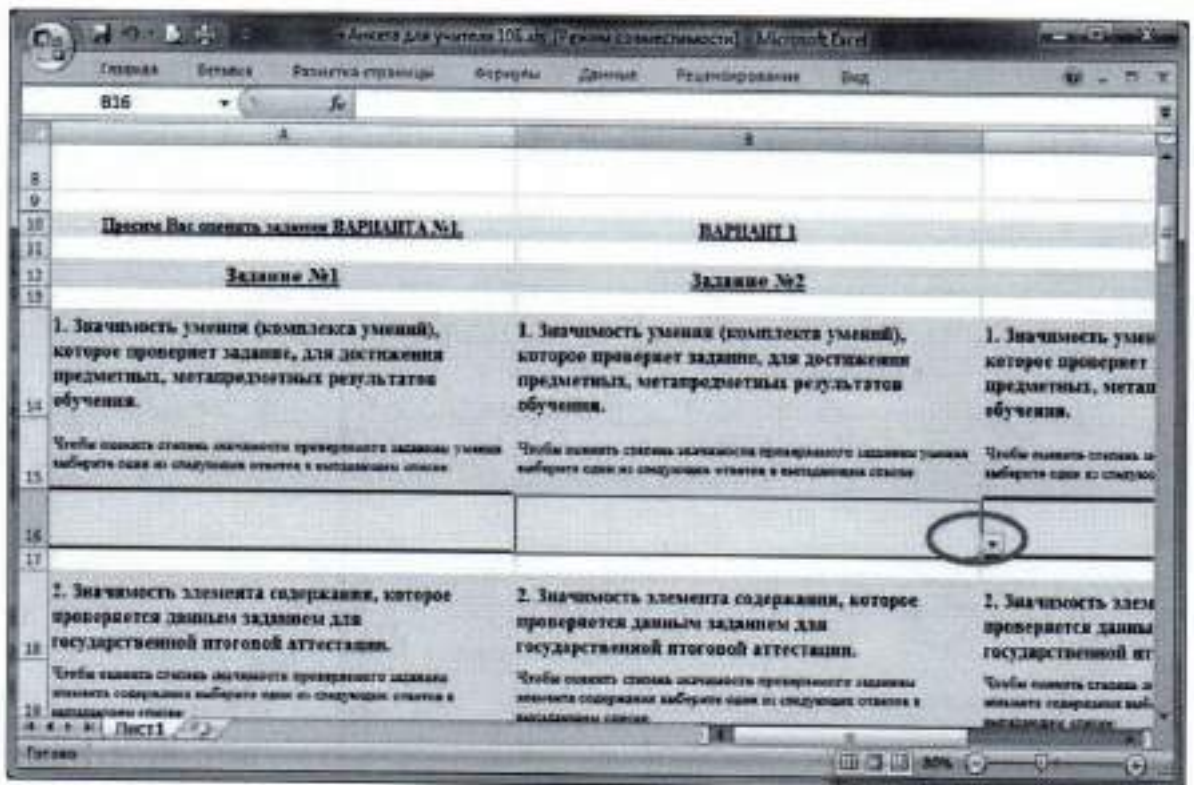
Заполните все ячейки, выделенные синим контуром во всем документе. В поле «Краткое наименование ОО» нужно внести краткое наименование образовательной организации (школы), в которой проводится апробация.

Для заполнения поля «Субъект РФ» выберите из выпадающего списка субъект РФ (регион), в котором находится ОО (школа). В поля «ФИО

учителя» и «Класс» необходимо внести соответствующую информацию.



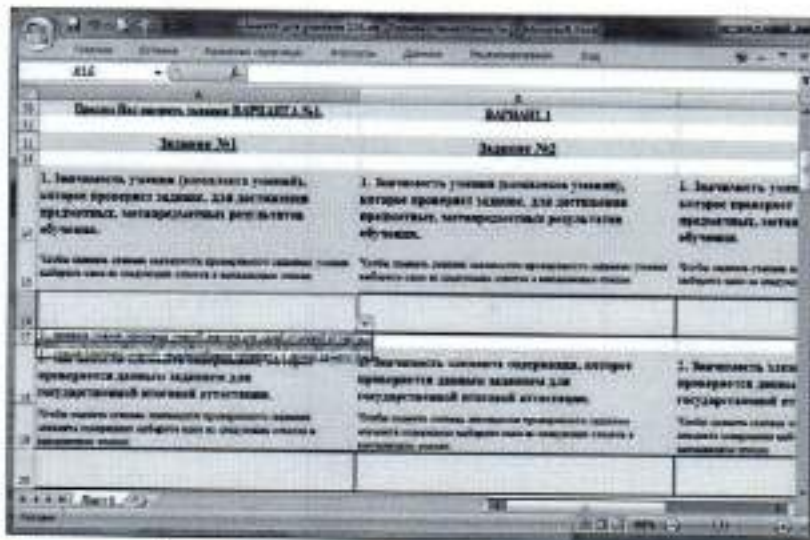
Для того чтобы ввести ответы на вопросы анкеты, установите курсор мыши на желаемую ячейку (которая обведена синей рамкой) и нажмите на значок со стрелочкой, появившийся рядом с ячейкой. На рисунке он отмечен



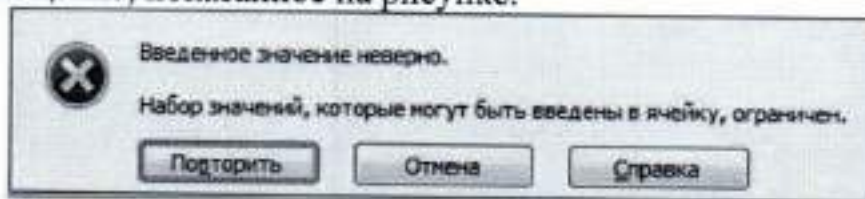
кружком.

В появившемся выпадающем списке выберите нужный вариант ответа, щелкнув по нему левой кнопкой мыши.

После этого выбранный ответ появится в ячейке.

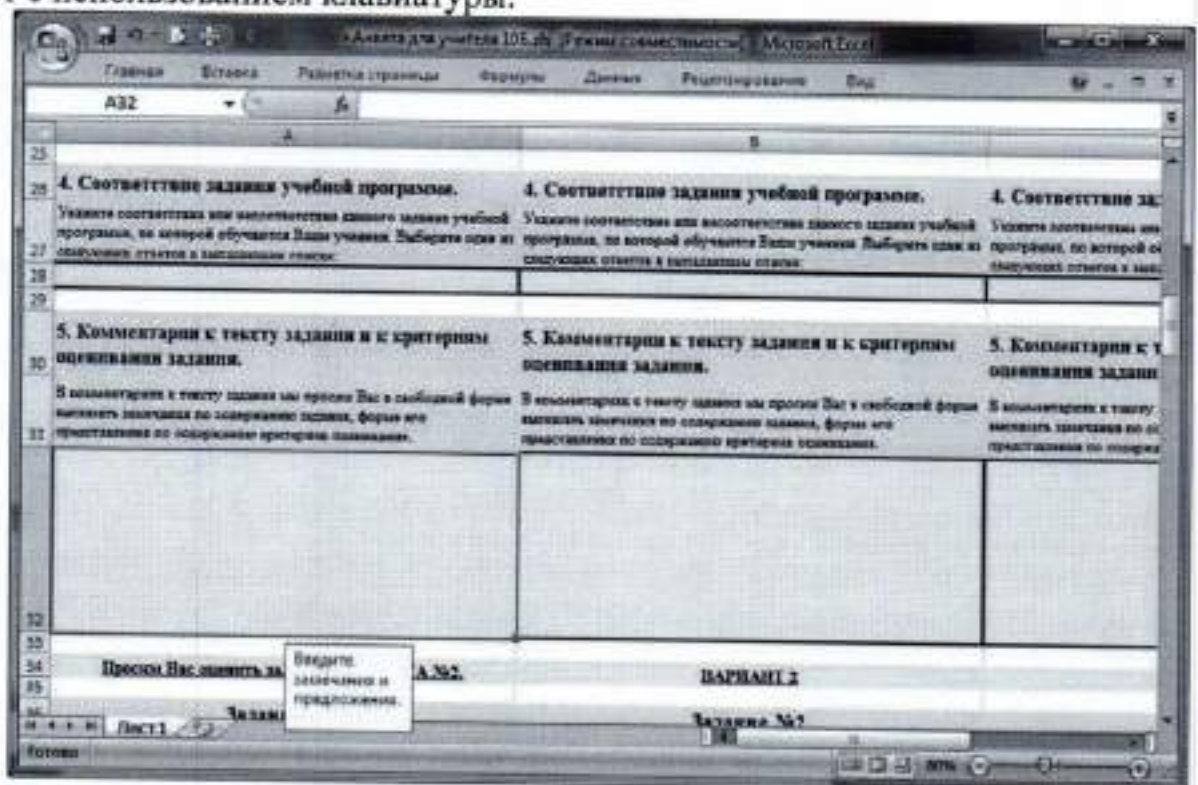


Если в ячейке, в которой предусмотрен ответ из выпадающего списка, Вы введете вариант ответа, отсутствующий в данном списке, то отобразится сообщение, показанное на рисунке.



Нажмите на кнопку "Отмена" и затем выберите вариант ответа из выпадающего списка, как описано выше.

В ячейке для ответа на вопрос 5 напишите Ваши замечания и предложения по данному заданию. Для этого просто введите необходимый текст с использованием клавиатуры.



Заполните описанным выше образом ответы на ВСЕ ВОПРОСЫ для ВСЕХ ЗАДАНИЙ ВСЕХ ВАРИАНТОВ.

Требования к изображениям работ участников и их оформлению

- черно-белое изображение
- формат отсканированного документа JPG или PDF
- разрешение изображения не должно быть ниже 150 и выше 300 dpi (точек на дюйм)

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ - УЧАСТНИКА АПРОБАЦИИ КИМ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

В рамках проведения апробации учитель выполняет приведённые ниже действия.

1. Входит в Личный кабинет (доступ предоставляет Координатор ОО)
2. Знакомится с материалами для проведения апробации и фиксации результатов:

— инструкции по проведению апробации КИМ банка оценочных средств по русскому языку в 2019 году (координаторов, учителей); спецификации КИМ на основании которой учителем будет производиться проверка работ обучающихся;

КИМ с инструкцией по выполнению работ (один комплект КИМ на одного обучающегося в каждом классе);

инструкция по проверке ответов на задания с развернутым ответом для учителя - участника апробации;

— форма «Анкета учителя»;

— форма «Результаты участников».

**Все материалы доступны для скачивания.*

3. Знакомится с расписанием проведения апробационных работ. О датах проведения апробации сообщает Координатор ОО.

4. Определяет процедуру проведения апробации в каждом классе, участвующем в диагностических тестированиях.

5. Проводит апробацию.

6. Проверяет ответы обучающихся согласно рекомендациям по проверке ответов на задания, изложенным в спецификации КИМ и критериях оценивания варианта КИМ. Баллы за ответы на устные задания учитель фиксирует в свободной форме.

7. Вносит результаты обучающихся в файл «Результаты участников № класс», сохраняет его и загружает в электронную систему.

**На каждый класс заполняется отдельный файл.*

8. Заполняет файл «Анкета учителя», сохраняет и загружает его в электронную систему.

9. Отбирает не менее 10 % работ от всего объема выполненных работ обучающимися - участниками апробации, сканирует их и загружает скан-копии в электронную систему (при отборе работ для сканирования следуйте инструкции по сканированию работ обучающихся)

После внесения результатов учеников, анкет учителей и отправки 10% сканов работ учащихся апробация в ОО завершается.

**Более подробно см. ниже соответствующие инструкции*

ПРИМЕЧАНИЯ, УТОЧНЕНИЯ, ИНСТРУКЦИИ (заполнение отдельных форм)

КИМы для разных классов имеют особенности, которые указаны ниже.

1. Для 2 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 8 письменных заданий. На выполнение работы отводится 70 мин. На выполнение задания 1 диагностической работы (списывание) даётся 30 минут. На выполнение остальных заданий диагностической работы даётся 40 мин. Целесообразно распределить выполнение работы на два учебных дня.

2. Для 3 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 10 письменных заданий. На выполнение работы отводится 45 мин.

3. Для 4 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 15 письменных заданий. На выполнение работы отводится 45 мин.

4. Для 5 класса предлагается 2 разных модели диагностических работ: Работа по модели 1 содержит 1 вариант КИМ, включающий 5 заданий с устной формой ответа. На выполнение работы отводится 45 минут. Необходимы цветные иллюстрации картин и толковый словарь. Работа проводится как индивидуальная. Для выполнения работы выбирается 5 человек из класса, из которых 2 обучающихся имеют высокий уровень подготовки по предмету, 2 обучающихся имеют средний уровень подготовки по предмету и 1 обучающийся имеет низкий уровень подготовки; работа по модели 2 содержит 1 вариант КИМ, включающий 8 письменных заданий. На выполнение работы отводится 90 минут. Часть 1 - 45 минут, часть 2 - 45 минут (с перерывом).

5. Для 6 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 2 задания с устной формой ответа и 11 письменных заданий. На выполнение диагностической работы отводится 1 час 30 минут (90 минут). На выполнение части 1 (устной части) диагностической работы даётся не более 15 мин. На выполнение части 2 (письменной части) диагностической работы даётся 1 час 15 мин. (с перерывом). Устная и письменная части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 5 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

6. Для 7 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 2 задания с устной формой ответа и 11 письменных заданий. На выполнение диагностической работы отводится 1 час 30 минут (90 минут). На выполнение части 1 (устной части) диагностической работы даётся не более 15 мин. На выполнение части 2 (письменной части) диагностической работы даётся 1 час 15 мин. Устная и письменная части диагностической работы не

зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 5 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

7. Для 8 класса предлагается 1 вариант КИМ, который содержит 9 письменных заданий. На выполнение диагностической работы отводится 90 минут (с перерывом).

8. Для 9 класса предлагается 2 варианта КИМ, который содержит 2 задания с устной формой ответа и 11 письменных заданий. На выполнение диагностической работы отводится 1 час 30 минут (90 минут). На выполнение части 1 (устной части) диагностической работы даётся не более 15 мин. На выполнение части 2 (письменной части) диагностической работы даётся 1 час 15 мин. (с перерывом). Устная и письменная части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 5 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

9. Для 10 класса базового уровня изучения предмета предлагается 2 разных модели диагностических работ: работа по модели 1 содержит 2 варианта КИМ, включающих 9 письменных заданий. На выполнение диагностической работы отводится 90 минут (с перерывом); работа по модели 2 содержит 1 вариант КИМ, включающий 8 письменных заданий. Общее время выполнения работы - 90 минут.

10. Для 10 класса углубленного уровня изучения предмета предлагается 1 вариант КИМ, включающий 5 заданий с устной и письменной формой ответа. Общее время выполнения работы - 90 минут. Устная и письменная части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 5 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

Для 11 класса базового уровня изучения предмета предлагается 1 вариант КИМ, включающий 8 заданий с устной и письменной формой ответа. Общее время выполнения работы - 90 минут. Устная и письменная части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 5 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

Для 11 класса углубленного уровня изучения предмета предлагается 1 вариант КИМ, включающий 5 заданий с устной и письменной формой ответа. Общее время выполнения работы - 90 минут. Устная и письменная части диагностической работы не зависят друг от друга и могут выполняться в разные дни в любой последовательности. Письменная часть проводится для

всех обучающихся класса, устная часть проводится не менее чем для 8 обучающихся класса, имеющих различный уровень подготовки по русскому языку.

Обратите внимание!

При наличии в диагностической работе заданий на установление соответствия и заданий, требующих работы с рисунками, схемами, таблицами и иными графическими материалами, необходимо заносить ответы обучающегося в распечатанные контрольные измерительные материалы без использования отдельного бланка ответов.

Для этого на первой странице диагностической работы в правом верхнем углу указывается номер региона, название ОО, номер класса, код обучающегося (его номер в списке по классному журналу), дата проведения работы.

Ответы на задания записываются обучающимися в отведённое поле под соответствующим заданием диагностической работы.

Для выполнения работы желательно использовать чёрную гелиевую или капиллярную ручку. Предусматривается выдача черновика.

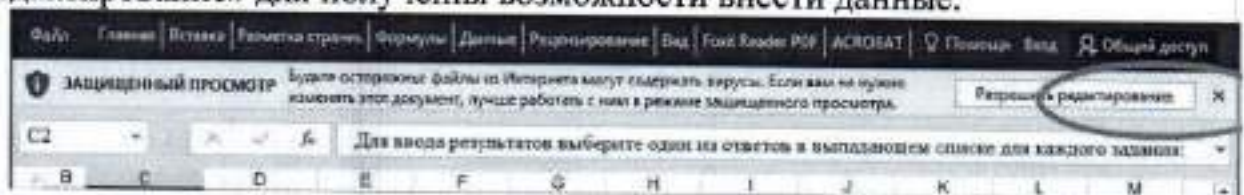
Учитель проверяет ответы обучающихся согласно рекомендациям по проверке ответов на задания, изложенным в спецификации КИМ и критериях оценивания варианта КИМ. Баллы за ответы на устные задания учитель фиксирует в свободной форме.

Учитель вносит результаты обучающихся в файл «Результаты участников № класс».

На каждый класс заполняется отдельный файл.

Инструкция учителя - участника апробации по заполнению результатов участников

Откройте файл «Результаты участников» для заполнения. В случае, если файл открылся в защищенном режиме, нажмите на кнопку «Разрешить редактирование» для получения возможности внести данные.



Ячейки для заполнения выделены синим контуром.

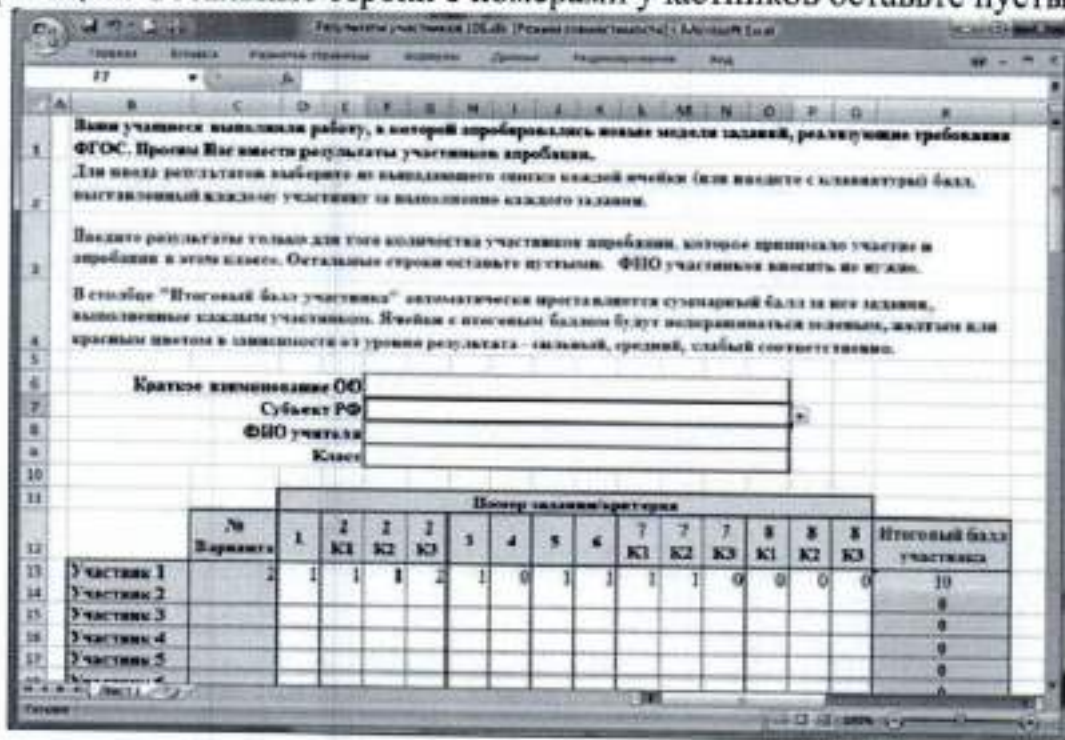
В поле «Краткое наименование ОО» нужно внести краткое наименование образовательной организации (школы), в которой проводится апробация. Для заполнения поля «Субъект РФ» выберите из выпадающего списка субъект РФ

(регион), в котором находится ОО (школа). В поля «ФИО учителя» и «Класс» необходимо внести соответствующую информацию.

ФИО участника в файл вносить не нужно. Для каждого участника

апробации укажите № варианта, который он писал, и проставьте полученные им баллы за каждое задание. Внести информацию о номере варианта участника, а также о баллах, полученных за выполнение задания, можно используя клавиатуру, а также выбирая нужную цифру из выпадающего списка в каждой ячейке.

Заранее в файле создано 100 строк с номерами участников. Введите данные всех учеников Вашего класса, которые принимали участие в апробации. Остальные строки с номерами участников оставьте пустыми.



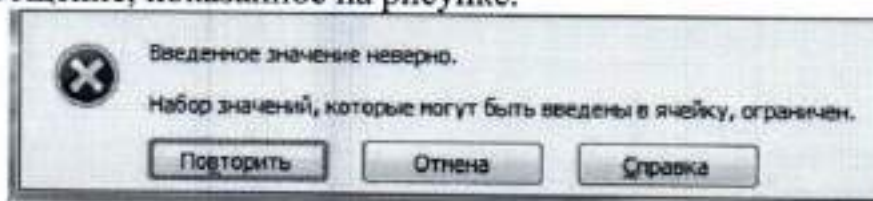
Для того чтобы заполнить ячейку, установите курсор мыши на желаемую ячейку и нажмите на значок со стрелочкой, появившийся рядом с ячейкой. На рисунке он отмечен кружком.



Выберите нужный вариант из выпадающего списка, щелкнув по нему левой кнопкой мыши. Результат будет внесен в ячейку.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
13		Участник 1	2	1	1	1	2	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	10
14		Участник 2	2															0
15		Участник 3																0
16		Участник 4																0
17		Участник 5																0
18		Участник 6																0
19		Участник 7																0
20		Участник 8																0
21		Участник 9																0
22		Участник 10																0

Если в ячейке, в которой предусмотрен ответ из выпадающего списка, Вы введете вариант ответа, отсутствующий в данном списке, то отобразится сообщение, показанное на рисунке.



Нажмите на кнопку «Отмена» и затем выберите вариант ответа из выпадающего списка, как описано выше.

Столбец «Итоговый балл участника» заполняется автоматически при введении в ячейки информации о баллах. «Итоговый балл участника» будет автоматически подкрашиваться красным, желтым или зеленым цветом в зависимости от суммарного итогового балла участника, отражая уровень выполнения работы - низкий, средний или высокий соответственно.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
10																		
11			Номер задания/критерия															
12			№ Варианта	1	2 К1	2 К2	2 К3	3	4	5	6	7 К1	7 К2	7 К3	8 К1	8 К2	8 К3	Итоговый балл участника
13		Участник 1	1	1	1	1	2	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	10
14		Участник 2	2	1	1	2	2	5	3	3	2	1	1	1	1	1	2	26
15		Участник 3	3	0	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	0	1	1	8
16		Участник 4																0
17		Участник 5																0

ВАЖНО!

Учитель должен обеспечить сканирование не менее 10% работ от всего объема выполненных работ обучающимися - участниками апробации.

Для сканирования работ участников диагностического тестирования необходимо отобрать не менее 10% выполненных работ.

Распределение долей отобранных для сканирования работ следующее:

- 30% работ низкого уровня подготовки обучающихся, из 10% отобранных;
- 40% работ среднего уровня подготовки обучающихся, из 10% отобранных;
- 30% работ высокого уровня подготовки обучающихся, из 10% отобранных.

Пример: Если количество участников апробации всего 100 человек, необходимо отсканировать всего 10 работ (10% от 100 работ), из них: 3 работы (30% от 10 отобранных работ) низкого уровня, 4 работы (40% от 10 отобранных работ) среднего уровня, 3 работы (30% от 10 отобранных работ) высокого уровня.

Требования к изображениям работ участников и их оформлению:

- Черно-белое изображение
- Формат отсканированного документа JPG или PDF
- Разрешение изображения не должно быть ниже 150 и выше 300 dpi (точек на дюйм)