



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Белгород

«10» февраля 2014г.

№ 20-пп

О поддержке альтернативных форм предоставления дошкольного образования

В целях реализации основных направлений развития Белгородской области, изложенных Губернатором области в отчетном докладе на заседании областной Думы по итогам социально-экономического развития Белгородской области в 2010 году, постановления Правительства области от 25 января 2010 года № 27-пп «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Белгородской области на период до 2025 года», в целях реализации прав граждан на получение общедоступного дошкольного образования, развития альтернативных, в том числе негосударственных, форм дошкольного образования Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

- правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета на получение гражданами услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от индивидуальных предпринимателей или в организациях частной формы собственности, за исключением частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, осуществляющих образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста;

- правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета на получение гражданами услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста в частных образовательных организациях, учредителями которых являются религиозные организации;

- примерный порядок предоставления субсидий родителям (законным представителям) детей, получающим услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от индивидуальных предпринимателей или в организациях частной формы собственности, за исключением частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, осуществляющих образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста;

- методику распределения средств областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на предоставление субсидий

частным образовательным организациям, учредителями которых являются религиозные организации, и родителям (законным представителям) детей, получающим услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от индивидуальных предпринимателей и частных организаций;

- примерную форму договора, заключаемого между индивидуальным предпринимателем или организацией частной формы собственности, осуществляющей образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, и родителями (законными представителями) ребенка, получающими услугу по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста.

2. Рекомендовать администрациям муниципальных районов и городских округов:

- способствовать развитию альтернативных, в том числе негосударственных, форм дошкольного образования путем создания частных и корпоративных детских садов, групп кратковременного пребывания, семейных дошкольных групп, групп на сельском подворье, Центров игровой поддержки и развития, присмотра и ухода, иных дошкольных организаций различных видов, организационно-правовых форм и форм собственности;

- оплату субсидий на финансовое обеспечение получения услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста в частных организациях, за исключением частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, от индивидуальных предпринимателей производить родителю (законному представителю) детей, заключившему договор об оказании услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста;

- субсидию на финансовое обеспечение получения услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста в частных образовательных организациях, учредителями которых являются религиозные организации, направлять в данную организацию;

- внедрять в практику заключение концессионных соглашений с частными инвесторами о восстановлении и реконструкции зданий детских садов и дальнейшем их использовании по прямому назначению;

- обеспечить поддержку развития негосударственных организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, предусмотрев, по возможности, предоставление им соответствующих помещений, земельных участков под строительство, применение пониженных ставок арендной платы, льгот по налогам и сборам, субсидирование затрат на коммунальные услуги, иные преференции;

- осуществлять стимулирование частных застройщиков к возведению жилых строений, предусматривающих наличие помещений для последующего приобретения в муниципальную собственность и предоставления их негосударственным организациям, оказывающим услуги образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;

- содействовать созданию в частных организаций необходимых условий (материально-технических, кадровых и других) для полноценного образования и содержания детей дошкольного возраста;

- обеспечить включение частных организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по дошкольному образованию, присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, детей, посещающих указанные организации и нуждающихся в таковых, в региональный информационный ресурс, обеспечивающий прием заявлений, учет детей, находящихся в очереди, и зачисление детей в дошкольные организации.

3. Департаменту финансов и бюджетной политики Белгородской области (Боровик В.Ф.) при представлении департаментом образования Белгородской области обоснованных расчетов и документов, подтверждающих создание и функционирование частных организаций, индивидуальных предпринимателей, частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации:

предусматривать в областном бюджете субсидии на поддержку развития альтернативных форм дошкольного образования муниципальным районам в объеме 100 процентов, городским округам - на условиях софинансирования в пропорции 50 на 50.

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Белгородской области от 11 апреля 2011 года № 128-пп «О поддержке развития альтернативных форм предоставления дошкольного образования».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент образования Белгородской области (Шаповалов И.В.).

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.

**Губернатор
Белгородской области**



Е.Савченко

Утверждены
постановлением
Правительства Белгородской области
от 10 февраля 2014 г.
№ 20-пп

Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета на получение гражданами услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от индивидуальных предпринимателей или в организациях частной формы собственности, за исключением частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, осуществляющих образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста

Настоящие правила разработаны с целью развития услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста и определяют механизм предоставления субсидий за счет средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований на возмещение затрат родителям (законным представителям) детей в части получения услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста.

1. Услуга по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста может быть оказана индивидуальным предпринимателем или организацией частной формы собственности, осуществляющей образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, зарегистрированными в налоговых органах по ОКВЭД 85.32 «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания» (далее - Поставщик услуги).

2. Взаимоотношения между Поставщиком услуги и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуги, длительность пребывания ребенка по месту оказания услуги, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оказание услуги.

3. В своей деятельности Поставщик услуги руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Декларацией о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Рекомендациями по организации семейных воспитательных групп, утвержденными

руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июня 2010 года № 01/9645-0-34.

4. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста предполагает пребывание ребенка по месту оказания услуги в течение полного дня (не менее 5 часов) либо круглосуточное пребывание.

5. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста в зависимости от длительности пребывания ребенка включает в себя:

- при пребывании ребенка не более 5 часов - организацию однократного приема пищи, прогулки продолжительностью не менее 1 часа, без организации дневного сна;

- при пребывании ребенка более 5 часов - организацию питания, с интервалом приема пищи 3 - 4 часа, прогулок продолжительностью не менее 1 часа и дневного сна.

6. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста может быть дополнена услугой по развитию, оздоровлению ребенка в соответствии с договором, заключенным между Поставщиком услуги и родителями (законными представителями) ребенка.

7. Услуга по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста может быть организована:

- в жилом помещении (жилой дом, часть жилого дома, квартира, за исключением подвального и цокольного этажей) с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в этом жилом помещении граждан, соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, противоэпидемических и иных требований законодательства;

- в приспособленных для этих целей помещениях зданий административного, общественного назначения, соответствующих санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

8. Лица, осуществляющие деятельность, непосредственно связанную с оказанием услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, проходят периодическое медицинское обследование в установленном порядке (СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»).

К деятельности, непосредственно связанной с оказанием услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой

неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

9. Субсидия предоставляется родителю (законному представителю), заключившему договор об оказании услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, в части присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста в соответствии со средней установленной величиной на территории Белгородской области в размере 3 755 рублей.



Утверждены
постановлением
Правительства Белгородской области
от 10 февраля 2014г.
№ 20-III

Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета на получение гражданами услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста в частных образовательных организациях, учредителями которых являются религиозные организации

Настоящие правила разработаны с целью развития услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста и определяют механизм предоставления субсидий за счет средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований на возмещение затрат частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, в части получения услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста.

1. Субсидии предоставляются из областного бюджета на получение гражданами услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста в частных образовательных организациях, учредителями которых являются религиозные организации.

2. Для перечисления субсидий частные образовательные организации, учредителями которых являются религиозные организации, ежемесячно представляют в органы управления в сфере образования муниципальных районов и городских округов заявку, в которой указываются:

- количество детей, посетивших образовательную организацию в соответствии с режимом пребывания детей и направленностью групп;
- количество дето-дней пребывания воспитанников;
- объем запрашиваемой субсидии.

3. На основании представленных заявок финансовые органы муниципальных районов и городских округов осуществляют перечисление денежных средств с лицевых счетов органов управления в сфере образования, открытых на едином счете бюджета, на расчетные счета частным образовательным организациям, учредителями которых являются религиозные организации, открытые в кредитных учреждениях области.

4. Частные образовательные организации, учредителями которых являются религиозные организации, ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в органы управления в сфере образования муниципальных районов и городских округов отчет об использованных средствах, изменениях контингента.

5. Субсидия предоставляется в части присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста частным образовательным организациям, учредителями

которых являются религиозные организации, в размере средней установленной величины на территории Белгородской области - 3 755 рублей.

6. Контроль за целевым использованием выделенных средств и качеством оказываемых услуг возлагается на органы управления в сфере образования муниципальных районов и городских округов.



Утвержден
постановлением
Правительства Белгородской области
от 10 февраля 2014 г.
№ 20-III

Примерный порядок предоставления субсидий родителям (законным представителям) детей, получающим услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от индивидуальных предпринимателей или в организациях частной формы собственности, за исключением частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, осуществляющих образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста

1. Для выделения денежных средств муниципальному району и городскому округу на получение гражданами услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от индивидуальных предпринимателей или в организациях частной формы собственности за исключением частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, осуществляющих образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, департамент образования области формирует и направляет в департамент финансов и бюджетной политики области сводную заявку и соответствующие документы на основании заявок органов управления в сфере образования муниципальных районов и городских округов.

2. Субсидия назначается из расчета на каждого ребенка одному из родителей (законному представителю) детей в возрасте от 1,5 до 7 лет (далее - получатель), совместно проживающему с ребенком.

3. Субсидия выплачивается получателю по месту оказания и получения услуги (муниципальный район или городской округ, в котором расположена организация, индивидуальный предприниматель, предоставляющие данную услугу).

4. Право получателей при предоставлении субсидии утрачивается при определении ребенка в муниципальную дошкольную образовательную организацию.

5. Для получения субсидии получатель представляет в органы управления в сфере образования муниципальных районов и городских округов следующие документы:

- копию договора между индивидуальным предпринимателем, организацией, оказывающей услугу по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, и родителем (законным представителем) ребенка, получающим услугу по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста;

- письменное заявление о назначении субсидии;
- копию свидетельства о рождении ребенка либо свидетельства об усыновлении (удочерении) ребенка;
- информацию о номере счета получателя в кредитных организациях Белгородской области;
- копию квитанции об оплате услуг по присмотру и уходу с обязательным указанием номера счета индивидуального предпринимателя, организации.

6. Выплата субсидии осуществляется путем перечисления органом управления в сфере образования муниципального района или городского округа денежных средств на лицевой счет получателя, открытый в кредитной организации Белгородской области.

7. Контроль за целевым использованием выделенных средств и качеством оказываемых услуг возлагается на органы управления в сфере образования муниципальных районов и городских округов.

8. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и законом Белгородской области от 29 декабря 2006 года № 84 «О наделении органов местного самоуправления полномочиями по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования».



Утверждена
постановлением
Правительства Белгородской области
от 10 февраля 2014 г.
№ 20-ПП

Методика распределения средств областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов на предоставление субсидий частным образовательным организациям, учредителями которых являются религиозные организации, и родителям (законным представителям) детей, получающим услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от индивидуальных предпринимателей и частных организаций

1. Объем средств областного бюджета муниципальному району или городскому округу определяется по формуле:

$S = F_i * Ч_n * К_m * У$, где

F_i - средняя установленная величина по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста на территории Белгородской области;

$Ч_n$ - численность детей, получающих услуги по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста;

$К_m$ - количество месяцев получения услуги;

$У$ - уровень софинансирования за счет средств областного бюджета (для городских округов $У = 0,5$; для муниципальных районов $У = 1$)



Утверждена
постановлением
Правительства Белгородской области
от 10 февраля 2014 г.
№ 20-ПП

Примерная форма договора, заключаемого между индивидуальным предпринимателем или организацией частной формы собственности, осуществляющей образовательную деятельность и (или) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, и родителями (законными представителями) ребенка, получающими услугу по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста

«__» _____ 20__ г.

ИП (организация) _____, именуемый (-ая) в дальнейшем
 Поставщик услуги, действующий(ая) на основании
 _____, в лице _____, с одной
 стороны, и родитель (законный представитель) _____
 (Ф.И.О. родителя - законного представителя), именуемый в дальнейшем
 Родитель, ребенка _____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения), заключили
 настоящий договор о следующем:

1. Обязанности сторон

1.1. Поставщик услуги обязуется:

1.1.1. В своей деятельности руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Декларацией о правах ребенка, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Рекомендациями по организации семейных воспитательных групп, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июня 2010 года № 01/9645-0-34.

1.1.2. Зачислить ребенка в список детей, получающих услугу по присмотру и уходу, на основании данного договора и медицинских документов о состоянии здоровья ребенка.

1.1.3. Осуществлять за ребенком присмотр и уход с соблюдением режима дня, организацией питания, сна и прогулок в соответствии с возрастными и

физиологическими нормами.

1.1.4. Обеспечивать охрану жизни и здоровья ребенка.

1.1.5. Установить график получения услуги: _____ (дни недели, время пребывания, выходные, праздничные дни).

1.1.6. Содержать помещения в состоянии, соответствующем эстетическим, санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

1.1.7. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: _____ (вид питания, его кратность, время приема пищи).

1.1.8. Принимать и передавать ребенка в сопровождении лиц, указанных в пункте 4.1 настоящего договора.

1.1.9. Обеспечивать сохранность имущества ребенка.

1.1.10. Представлять Родителю необходимые документы, справки для получения субсидии на получение услуги по присмотру и уходу за детьми.

1.1.11. Соблюдать настоящий договор.

1.2. Родитель обязуется:

1.2.1. Соблюдать настоящий договор.

1.2.2. Передавать воспитателю ребенка в опрятном виде, здоровым.

1.2.3. Передавать и забирать ребенка у Поставщика услуги лично или лицом, указанным в пункте 4.1 настоящего договора.

1.2.4. Своевременно забирать ребенка соответственно графику получения услуги, указанному в подпункте 1.1.5 настоящего договора.

1.2.5. Информировать Поставщика услуги о предстоящем отсутствии ребенка в случае болезни или по иным причинам в срок _____ по телефонам _____.

1.2.6. Информировать Поставщика услуги о дате прибытия ребенка после отсутствия в срок ____ по телефонам _____.

1.2.7. Вносить плату за получение услуги в установленном настоящим договором размере в срок _____.

1.2.8. Предоставить Поставщику услуги достоверные сведения о состоянии здоровья ребенка.

2. Права сторон

2.1. Поставщик услуги имеет право:

2.1.1. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Родителем своих обязательств, уведомив Родителя об этом за ____ дней.

2.1.2. Не принять ребенка с признаками заболевания и без представления медицинской справки о здоровье ребенка после отсутствия его более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.1.3. Не передавать ребенка Родителю и лицам, указанным в пункте 4.1, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.1.4. Иметь достоверные сведения о состоянии здоровья ребенка.

2.1.5. Привлекать в соответствии с действующим законодательством организации и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по развитию и оздоровлению детей, в целях предоставления Родителям дополнительных услуг.

2.1.6. Предоставлять Родителю по его ходатайству отсрочку платежей за предоставление услуги.

2.1.7. На уважительное и вежливое обращение со стороны Родителя.

2.2. Родитель имеет право:

2.2.1. Требовать полноценного предоставления ребенку услуги по присмотру и уходу с соблюдением режима дня, организацией питания, сна и прогулок, обеспечения охраны жизни и здоровья ребенка на условиях, оговоренных настоящим договором.

2.2.2. Вносить Поставщику услуги предложения по повышению качества услуги.

2.2.3. Заключать дополнительные договоры с организациями, индивидуальными предпринимателями, оказывающими дополнительные услуги по развитию и оздоровлению детей.

2.2.4. Находиться с ребенком по месту оказания услуги в период его адаптации в течение ___ дней, в других случаях ___.

2.2.5. Ходатайствовать перед Поставщиком услуги об отсрочке платежей за предоставление услуги не позднее чем за ___ дней до установленных сроков оплаты.

2.2.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Поставщика услуги за ___ дней.

2.2.7. Защищать права и интересы своего ребенка, не ущемляя при этом интересы других детей.

2.2.8. Оказывать помощь в виде добровольных пожертвований для реализации уставных задач Поставщика услуги с правом контроля за их использованием.

2.2.9. На уважительное и вежливое обращение со стороны Поставщика услуги.

3. Форма расчета сторон

3.1. Стоимость услуги составляет _____ рублей в день.

3.2. Родитель вносит авансом указанную в пункте 3.1 сумму денежных средств на расчетный счет Поставщика услуги.

3.3. Не использованные в текущем периоде денежные средства переходят на следующий период в случае _____ (отсутствия ребенка по болезни, иные случаи по уважительным причинам – указать конкретно), не переходят на следующий период в случае _____

(несвоевременного сообщения о предполагаемом отсутствии ребенка, иные случаи по неуважительным причинам – указать конкретно).

4. Дополнительные условия

4.1. Родитель доверяет сопровождать ребенка следующим лицам:

Ф.И.О.	Степень родства

4.2. Настоящий договор действует с момента его подписания сторонами.

4.3. Договор может быть изменен, дополнен, продлен по взаимному письменному согласию сторон.

4.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

4.5. Ответственность за выполнение условий настоящего договора распространяется на всех родителей (законных представителей) ребенка.

4.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах: один хранится у Поставщика услуги, другой - у Родителя.

4.7. Все споры и разногласия между сторонами разрешаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.

4.8. Срок действия договора с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Адреса и подписи сторон:

Поставщик услуги:	Родитель:
ИП, организация	мать, (отец, законный представитель)
Юридический адрес	паспорт
Фактический адрес	Адрес проживания
телефоны:	
расчетный счет:	
подпись _____ Ф.И.О.	подпись _____ Ф.И.О.

