



АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛУЙСКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

9 января 2020 года

№ 1 - 42

**Об организации питания обучающихся  
муниципальных общеобразовательных организаций  
с января 2020 года**

Во исполнение приказа Департамента образования Белгородской области № 2879 от 14.07.16 «О внесении изменений в Положение об организации рационального питания», письма департамента образования Белгородской области от 09.01.2020 года № 9-09/14/0067 «Об организации школьного питания в 2020 году», постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пн «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области» и в целях создания условий для 100-процентного охвата горячим питанием обучающихся

**приказываю:**

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:  
1.1. Организовать питание обучающихся в соответствии с Положением об организации рационального питания в общеобразовательных учреждениях Белгородской области, утвержденным приказом Департамента образования области от 01.04.2014г. №1086 «Об утверждении положения, санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2409-08), приказом департамента образования области от 23.08.2013 г. №1984 «Об усилении контроля за организацией и качеством питания обучающихся»; постановлением об организации рационального питания в общеобразовательных учреждениях муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район», утвержденным приказом управления образования муниципального района от 17.07.2018г. №539 «Об утверждении положения».

1.2. Сроки: до 9 января 2020 года назначить приказом общеобразовательной организации ответственных лиц с возложением на них обязанностей:

- осуществлять систематическую работу в программе ФГИС «Меркурий»;
- ежедневное ведение книги складского учета;

1.3. Разработать и согласовать с органами Роспотребнадзора двухдневное меню горячих молочных завтраков и обедов в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями у организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2409-08). В меню горячего завтрака в обязательном порядке включить молоко в объеме 200 мл с сочетавшимися по требованию продуктами и натуральный мед в объеме 10 гр. Кроме того, в рационе питания школьников возможно дополнительно включать яблоки и хлеб с микроэлементами, соль поваренную пищевую йодированную;

1.4. По медицинским показаниям обеспечить лечебное и диетическое питание для школьников, имеющих установленный диагноз «диабет» и «целиакия»;

1.5. В пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности;
- должностные инструкции;
- инструкции по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима;
- карту по технологии приготовления блюд;
- медицинскую аптечку;
- график выдачи готовых блюд;
- суточную пробу за 2 суток;
- измеренную посуду с указанием объема блюд;
- прочую необходимую документацию в соответствии с СанПиНом 2.4.5.2409-8;

1.6. Осуществлять ведение учетной документации пищеблока в соответствии с приложением №10 СанПиН 2.4.5.2409-08 постоянно;

1.7. Обеспечить своевременное прохождение курсовой подготовки поваров.

1.8. Осуществлять производственный контроль за качеством приготовления пищи;

1.9. Обеспечить 100% охват двухразовым питанием обучающихся;

1.10. Отпуск горячего питания обучающихся организовать в соответствии с пунктом 7.2 раздела 7 санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2409-08) по классам (группам) на переменных продолжительностью не менее 20 минут;

1.11. Разработать и утвердить приказом директора школы графики питания обучающихся. Интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5- 4-х часов.

2. Питание обучающихся общеобразовательных школ Валуйского городского округа с января 2020 года организовать по расчету:

- молочный завтрак – 50 рублей на одного ребенка, за исключением детей из многодетных семей, за счет муниципального бюджета;

Питание детей из многодетных семей осуществлять за счет смешанной системы финансирования: 77 рублей в день (завтрак, обед) из средств областного бюджета. В случае, если стоимость горячего питания в общеобразовательном учреждении превышает сумму финансирования из бюджета Белгородской области, доплата осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются бесплатным двухразовым горячим питанием за счет средств муниципального бюджета, в размере 100 рублей в день.

Компенсацию на питание детям, обучающимся за домом, выдавать сухим пайком (завтрак, обед) в размере 100 рублей.

Если ребенок, обучающийся за домом из многодетной семьи, то выдавать сухой паек по стоимости питания для детей из многодетной семьи, сложившейся в конкретной школе.

Обеспечить предоставление в управление образования администрации Валуйского городского округа реестра по детям, имеющим льготы на питание для размещения в программе ЕГИССО (единая государственная информационная система социального обеспечения).

3. Предоставлять в централизованную бухгалтерию управления образования:

- в срок до 04 числа каждого месяца, следующего за отчетным, таблицы ежедневного учета детей из многодетных семей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, пропустивших занятия по болезни или другим причинам, обучающихся на домашнем обучении;

- в срок до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным, документы о выдаче сухих пайков родителям, обучающимся на домашнем обучении (приложение 9 СанПиН 2.4.5.2409-08);

- в срок до 10 числа каждого месяца предоставлять поставщикам сведения для формирования (расфасовки) суших пайков, на основании утвержденного перечня, суших пайков родителем обучающегося на домашнем обучении.

4. Осуществлять контроль за работой по заполнению табелей ежедневного учета детей из многодетных семей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, пропустивших занятия по болезни или другим причинам и обучающихся на домашнем обучении. Питание осуществлять по фактическому посещению общеобразовательного учреждения.

5. Утвердить перечень продуктов рекомендуемых на основании СанПиН 2.4.5.2409-08 выдаваемых сухим пайком родителям обучающихся на домашнем обучении за исключением скоропортящихся продуктов, а также пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий, указанных в приложении 7 СанПиН 2.4.5.2409-08.

6. Усилить контроль за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, поступлением продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и режима питания для обучающихся общеобразовательных учреждений в соответствии СанПиН 2.4.5.2409-08.

7. Повысить ответственность за соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;
- обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;
- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;
- проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;
- эффективное функционирование систем питьевого водоснабжения и т.д.

8. Организовать:

- системный контроль за организацией питания в общеобразовательной организации, а т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;
- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов;
- совместно с медицинским работником систематически проводить информационно-разъяснительную работу с учащимися и их родителями посредством учебных и внеучебных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков

заболеваний ЭВМ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

9. Для осуществления учета продуктов питания использовать книгу складского учета (форма 0504042 утв. приказом Мин. Фин. № 52 от 30.03.2015г.), в которой учитываются поступления, расход и выводится остаток продуктов питания по наименованиям, в количественном выражении. На каждое наименование продуктов питания и типы отводится отдельная страница книги. Сопитан на соответствующих страницах книги выводится после каждой записи по приходу и расходу продуктов питания. Проводить совместную сверку остатков продуктов питания с бухгалтером учреждения образования.

10. Обеспечить функционирование бракеражной комиссии. Бракеражной комиссией осуществлять работу в соответствии с положением о бракеражной комиссии. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся;

11. Ежеквартально проводить административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся с участием групп общественного контроля.

12. Провести мониторинг индивидуальной переносимости меда учащимися.

13. Организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года.

14. Продолжить реализацию образовательной программы «Разговор о правильном питании», «О роли меда в формировании здоровья детей и подростков» в рамках внеклассной работы при проведении классных часов и использовать программу как дополнительный материал на уроках по предмету базового учебного плана, обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс общеобразовательных организаций в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

15. В течение всего учебного года проводить просветительские мероприятия с детьми и их родителями, направленные на формирование культуры здорового питания, в том числе Дни «Здорового питания», «Национальной кухни» и другие.

16. Активизировать информационно - пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся (в т.ч. с использованием средств массовой информации, интернет-площадок),

информить Уголки питания, журналы обращений и изучения общественного мнения об организации питания в общеобразовательной организации, оформлять и систематически обновлять раздел «Школьное питание» на официальном сайте образовательной организации.

17. В рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания.

18. Обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

19. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раз в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.

20. Специалисту управления образования администрации Валуйского городского округа Жилановой С.А.:

20.1. Довести содержание данного приказа для исполнения руководителям общеобразовательных организаций;

20.2. Постоянно проводить мониторинг организации горячего питания обучающихся общеобразовательных Валуйского городского округа;

20.3. Ежеквартально проводить мониторинг организации питания в общеобразовательных учреждениях Валуйского городского округа, в т.ч. мониторинг потребления обучающимися натурального меда, молока, качества и безопасности продукции по технологической цепочке «от производителя до ученика»;

21. Главному бухгалтеру управления образования администрации Валуйского городского округа Погодиной М.А.:

21.1. Обеспечить своевременный прием документов по организации питания и их оформления от образовательных организаций и поставщиков услуги питания в установленные сроки;

21.2. Обеспечить своевременное финансирование расходов на организацию питания обучающихся общеобразовательных организаций Валуйского городского округа;

21.3. Принять меры по рациональному использованию денежных средств, выделяемых на питание детей Валуйского городского округа, закупке продукции преимущественно у товаропроизводителей области, имеющих безусловную деловую репутацию;

21.4. Учесть, что закупочные цены на продукты для организации общественного питания детей не должны превышать цены, утвержденные Комиссией по государственному регулированию цен и тарифов Белгородской области;

21.5. Проводить ежемесячную сверку остатков продуктов питания в образовательных организациях;

21.6. При организации работы в части закупок продуктов питания для образовательных учреждений руководствоваться:

- постановлением Правительства Белгородской области от 09 ноября 2015 года № 399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками Белгородской области» (с изменениями в части порядка приемки продуктов питания и составления спецификации);

- Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с применением централизованных схем закупки (статья 26);

- Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

22. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Л.В. Елдынову.

**Начальник управления образования**



**С.И. Жукова**