



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛУЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

П Р И К А З

1 сентября 2020 года

№ 588-од

**О проведении мониторинга
организации и качества питания
в муниципальных образовательных
учреждениях Валуйского городского округа
в 2020-2021 учебном году**

В целях координации и усиления контроля за организацией и качеством питания, охраны и укрепления здоровья воспитанников и обучающихся муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждений округа, контроля качества поступающих продуктов питания в образовательные учреждения

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

- состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания в муниципальных образовательных учреждениях Валуйского городского округа (Приложение 1);
- план-задание по контролю за организацией и качеством питания в образовательных учреждениях Валуйского городского округа (Приложение 2);
- график выездов в образовательные учреждения Валуйского городского округа (Приложение 3).

2. Комиссии в срок не позднее 5 дней после выезда в ОУ подготовить справку о результатах. Результаты рассмотреть на совещании с руководителями учреждений.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Бирюкову Н.А.

Начальник управления образования



С.И. Жукова

Приложение №1
к приказу управления образования
администрации Валуйского городского округа
от 1.09.2020 г. № 588-од

Состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания в муниципальных образовательных учреждениях Валуйского городского округа

- Тимотина Анна Александровна - специалист управления образования администрации Валуйского городского округа;
- Бутенко Инна Алексеевна - начальник отдела взаимодействия с дошкольными учреждениями Валуйского городского округа;
- Роменская Надежда Александровна - старший бухгалтер-финансист управления образования администрации Валуйского городского округа;
- Малюкова Екатерина Владимировна - старший бухгалтер управления образования администрации Валуйского городского округа;
- Соснина Татьяна Юрьевна - старший бухгалтер управления образования администрации Валуйского городского округа;
- Кудрявцева Ольга Юрьевна - старший бухгалтер управления образования администрации Валуйского городского округа;
- Горбачева Ирина Анатольевна - старший бухгалтер управления образования администрации Валуйского городского округа.
- Мандюкова Екатерина Владимировна - старший бухгалтер управления образования администрации Валуйского городского округа;
- Соснина Татьяна Юрьевна - старший бухгалтер управления образования администрации Валуйского городского округа.
- Кудрявцева Ольга Юрьевна - старший бухгалтер управления образования администрации Валуйского городского округа.
- Горбачева Ирина Анатольевна - старший бухгалтер управления образования администрации Валуйского городского округа.

Приложение №2
к приказу управления образования
администрации Валуйского городского округа
от 1.09.2020 г. № 588-од

План - задание по контролю за организацией и качеством питания в образовательных учреждениях Валуйского городского округа

1. Нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее организацию питания:

- договора с поставщиками продуктов питания;
- локальные акты об организации горячего питания в школе;
- приказ об организации питания в учреждении;
- приказ о льготном питании;
- приказ о распределении обязанностей среди администрации общеобразовательного учреждения;
- приказ о создании бракеражной комиссии (состав комиссии);
- приказ о назначении ответственного за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции;
- приказ о режиме работы столовой;
- приказ о режиме работы пищеблока (когда, в присутствии кого производится закладка продукции на завтрак, обед, полдник);
- приказ о назначении ответственного за исправность технологического оборудования на пищеблоке;
- приказ о создании комиссии по приему продуктов питания;
- приказ об использовании дез. средств.

Организация планового и внепланового контроля питания (акты, справки, протоколы контрольно-надзорных органов, обращения родителей)

2. Соблюдение требований СанПиН 2.4.5.2409-08 в общеобразовательных учреждениях и СанПиН 2.4.1.3049-13 в дошкольных образовательных организациях:

- наличие перспективного меню с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, согласованного с руководителями общеобразовательного учреждения и территориального органа Роспотребнадзора;
- наличие ежедневного меню (в том числе в обеденном зале), утвержденного руководителем общеобразовательного учреждения с указанием сведений об объеме блюд и названия кулинарных изделий;
- наличие утвержденных технологических карт.

Пищеблок

Наличие и ведение в соответствии с СанПиНами:

- журнала здоровья;
- журнала бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнала скоропортящейся продукции;
- журнала регистрации неисправности технологического оборудования;
- журнала витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнала учета температурного режима холодильного оборудования;
- наличие приборов для измерения температуры и влажности воздуха, соответствие условий хранения и товарного соседства продуктов санитарным нормам;
- наличие, маркировка и хранение инвентаря на пищеблоке, оснащение пищеблока оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН, организация поверки весов;
- маркировка посуды и использование по назначению;
- маркировка продуктов, условия хранения, соблюдение товарного соседства;
- соответствие 10-дневного меню, ежедневной меню-раскладки, меню-требования санитарным нормам;
- соблюдение требований к технологии приготовления блюд в соответствии с технологическими картами (при условии приготовления блюда на момент контроля);
- наличие и условия хранения суточных проб готовой продукции;
- состояние оборудования пищеблоков; износ оборудования и потребность в замене; пополнение инвентаря и посуды в соответствии с нормами, наличие дезинфицирующих и моющих средств; санитарное состояние помещения, исправность технологического, холодильного оборудования; меры, принятые по замене оборудования; текущий, капитальный ремонт.

3. Просветительская работа с обучающимися по формированию навыков и культуры здорового питания в общеобразовательном учреждении:

- проведение классных часов, индивидуальных бесед, семинаров, деловых игр, викторин и др.;
- ведение мониторинга изучения общественного мнения (родителей, обучающихся, педагогов) о качестве организации школьного питания (наличие анкет, анализ результатов тестирования, и принятые меры);
- наличие разделов «Школьное питание» на школьных сайтах, обновление информации по питанию;
- реализация программы «Разговор о правильном питании».
- протоколы родительского собрания, и совещания при директоре, на которых рассматривались вопросы организации питания.

4. Контроль качества поступаемых в образовательные организации продуктов питания.

- осуществление контроля над закупочными ценами продуктов питания, не допущение превышения рекомендованных цен;
- ведение книги складского учета.

5. Кадровое обеспечение организации питания (укомплектованность кадрами, квалификация, обучение и т.д.).

Приложение №3
к приказу управления образования
администрации Валуйского городского округа
от 1.09.2020 г. № 588-од

График выездов в образовательные учреждения Валуйского городского округа

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Даты проверки	Ответственные за контроль качества закупаемых продуктов питания в ОУ	Способ проведения проверки
1.	МОУ «Солотянская ООШ»	октябрь 2020	Колесникова Ольга Васильевна	плановый, выездной
2.	МДОУ детский сад с.Солоти	октябрь 2020	Трегубова Екатерина Сергеевна	плановый, выездной
3.	МДОУ «Д/с № 7 комбинированного вида» г.Валуйки	ноябрь 2020	Хомякова Татьяна Александровна	плановый, выездной
4.	МОУ «СОШ № 2 с УИОП» г.Валуйки	декабрь 2020	Жуков Алексей Иванович	плановый, выездной
5.	МОУ «СОШ № 3» г.Валуйки	декабрь 2020	Дегтярев Сергей Анатольевич	плановый, выездной
6.	МОУ «Казинская СОШ»	январь 2021	Попов Василий Григорьевич	плановый, выездной
7.	МДОУ детский сад с.Казинка	январь 2021	Кутья Светлана Вячеславовна	плановый, выездной
8.	МОУ «Уразовская СОШ № 2»	февраль 2021	Хвостова Светлана Ивановна	плановый, выездной
9.	МДОУ детский сад № 1 комбинированного вида п.Уразово	февраль 2021	Колиух Галина Викторовна	плановый, выездной
10.	МОУ «Рождественская СОШ»	март 2021	Маричева Екатерина Александровна	плановый, выездной
11.	МДОУ детский сад с.Рождественно	март 2021	Гукалова Лилия Викторовна	плановый, выездной
12.	МОУ «Подгоренская ООШ»	апрель 2021	Гаджимусаева Пахират Алиевна	плановый, выездной
13.	МОУ «Подгоренская ООШ» дошкольная группа	апрель 2021	Гаджимусаева Пахират Алиевна	плановый, выездной
14.	МБОУ «Мандровская ООШ»	апрель 2021	Аладьина Наталья Алексеевна	плановый, выездной
15.	МДОУ детский сад с.Мандрово	апрель 2021	Безгодкова Инесса Александровна	плановый, выездной
16.	МОУ «Старохуторская ООШ»	май 2021	Посохова Галина Григорьевна	плановый, выездной
17.	МОУ «Старохуторская ООШ» дошкольная группа	май 2021	Посохова Галина Григорьевна	плановый, выездной